

Programma Scambio Giovani (Annualità 2019-2020)
Domanda di iscrizione allo Scambio Annuale
*(Documentazione completa da inoltrare entro **30 novembre 2018**)*

Noi sottoscritti

_____ e _____
(nomi dei due genitori o del/dei tutore/i legali del giovane)

- **Dichiariamo** di aver preso visione delle regole del programma ROTARY SCAMBIO GIOVANI (Lungo Termine, anche detto “Annuale”) del Rotary International esplicitate nel MANUALE SCAMBIO GIOVANI pubblicato sul sito <http://www.rotaryscambiogiovani.it>
- **Presentiamo domanda di iscrizione** per l’anno scolastico 2019-2020 di nostro/a _____

(indicare se figlio/figlia, minore in affidamento, etc...)

nato/a _____ il _____

Cod. Fiscale: _____

in un Istituto Scolastico di una delle seguenti aree geografiche (inserire numeri 1, 2, 3 nel cerchio per indicare le priorità):

- | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|--|---|
| ☐ EUROPA | ☐ NORD AMERICA | ☐ AMERICA CENTRALE | ☐ AMERICA DELSUD |
| ☐ CINA/TAIWAN | ☐ GIAPPONE | ☐ INDIA | ☐ AUSTRALIA/NUOVA ZELANDA |

ALTRO: _____
(indicare eventualmente uno o più paesi preferenziali di destinazione, es. Canada–USA–Messico per Nord America etc.)

- **Confermiamo di avere ben compreso che LA SCELTA DELLA DESTINAZIONE È SOLTANTO INDICATIVA** dal momento che il Programma di Scambio Giovani è un programma volontario, e le destinazioni potranno essere assegnate unicamente sulla base delle destinazioni disponibili in conseguenza delle offerte dei delegati esteri;
- **Abbiamo preso visione dei costi di partecipazione al Programma**, che ci impegniamo a pagare nei termini richiesti:
 - i. **€ 1500**, di cui (a) € 600 di spese istruttorie e (b) € 900 quale contributo al programma. La quota (a) viene versata contestualmente alla presentazione della presente Domanda di Iscrizione, allegando copia del bonifico. La quota (b) verrà versata alla conferma della destinazione, orientativamente entro il 31 marzo dell’anno entrante.
Entrambi i versamenti saranno effettuati sul c/c del Rotary Club Sponsor che verrà indicato dal Responsabile Scambio Giovani del Club.
 - ii. **Spese di viaggio, rilascio visti, assicurazione ed immigrazione**, variabili in base al paese di destinazione e che dovranno essere direttamente da noi sostenute.
- **Dichiariamo di accettare le regole del Programma Scambio Giovani e le seguenti condizioni particolari:**
 1. La domanda è presa in esame solo al versamento della quota (a) di cui al precedente punto (i)
 2. In **NESSUN CASO** è previsto il rimborso del Contributo SPESE ISTRUTTORIE (a)

3. Gli uffici centrali del Programma RYE in Italia (Multidistretto Italiano Scambio Giovani) si attiveranno per organizzare lo scambio, formulando una proposta di destinazione che la famiglia potrà accettare o rifiutare. Qualora il Multidistretto non riesca a formulare una proposta, ovvero nel caso in cui la famiglia non accetti la proposta formulata e si ritiri dal Programma, entro la data limite del 15 Marzo 2019, la quota (b) verrà restituita entro il 30/06/2019. Se il Multidistretto organizza lo scambio e la famiglia rinuncia al Programma in data successiva alla data limite di cui sopra, la quota (b) non sarà restituita.
4. In nessun caso né il Rotary International, né la Commissione distrettuale o il Multidistretto possono essere ritenuti responsabili di eventuali disguidi o costi legati al viaggio, la cui organizzazione e pagamento sarà a totale carico dello studente richiedente.
5. Il Rotary si attiverà per la preparazione dei documenti necessari al rilascio del visto per motivi di studio, mentre il processo di rilascio del visto stesso sarà a totale carico della famiglia, sia in termini di costi che di adempimenti necessari da svolgersi presso le istituzioni competenti.
6. Confermiamo la nostra disponibilità ad un colloquio preliminare con i rotariani della Commissione incaricata ed eventualmente con uno psicologo nominato dal Rotary.
7. **Per gli scambi LUNGI è fatto obbligo alla famiglia del partecipante di garantire ospitalità, attraverso la disponibilità di tre (3) famiglie e sotto la responsabilità del Rotary Club sponsor, per il giovane in scambio. È obbligatorio indicare nell'allegato modulo "Famiglie Ospitanti" tutti i dati delle tre famiglie ospitanti.**

PRIVACY

Il sottoscritto, DICHIARA di aver acquisito e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016, ed ESPRIME IL CONSENSO al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità descritte nell'allegata Informativa.

Data

Firma del richiedente(*)

(*) nel caso di minore la richiesta deve essere sottoscritta da chi esercita la potestà genitoriale; utilizzando la parte seguente.

Modello di richiesta e rilascio del Consenso al trattamento dei dati personali per i minori

Il/La sottoscritto/a

Cognome	
Nome	
Indirizzo	
Luogo e data di nascita	
Residente	
Tipo Documento di Identità	
N.	
Rilasciato da	
Rilasciato in data	

Avvalendosi della facoltà concessa dall'art.46 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità.

CERTIFICA DI ESSERE: (barrare solo le voci di interesse)

☐ Genitore del minore e di esercitare la potestà genitoriale:

☐ congiuntamente all'altro genitore:

Cognome	
Nome	
Luogo e data di nascita	
☐ presente	☐ assente, ma è INFORMATO e AUTORIZZA a procedere;

☐ Genitore unico in quanto: ☐ vedovo/a ☐ unico genitore che ha riconosciuto il minore

☐ altro (specificare)

del minore:

Cognome	
Nome	
Indirizzo	
Luogo e data di nascita	

Richiede la partecipazione alle attività sopraindicate, e DICHIARA di aver acquisito e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016, ed ESPRIME IL CONSENSO al trattamento dei dati per se e per il minore (tale consenso sarà considerato valido per ogni ulteriore accesso sino ad eventuale revoca o rettifica da parte dell'interessato) per le finalità e con le modalità descritte nell'Informativa.

Luogo e Data

In fede

Alleghiamo alla presente lettera:

- *Prime due pagine della "Application Form - Long Term"*
- *Copia della ricevuta di bonifico/versamento per iscrizione al programma di cui al precedente punto (i)*

A cura del Rotary Club			
Nome Club			Distretto 2060
Il Responsabile Scambio Giovani del Club dichiara a nome del proprio Club di avere preso visione e di accettare le regole stabilite dal Distretto e dal Rotary International per il funzionamento del programma di Scambio Giovani, e di impegnarsi a nome del proprio club e dei suoi soci a collaborare con la Commissione per il corretto svolgimento dello scambio			
Responsabile Scambio Giovani del Club		Firma	
Nome	Cognome	email	cell

NOTA: Indicare di seguito nome e cognome dei presidenti attuale e incoming (firme obbligatorie)

Presidente in carica		Firma	
Nome	Cognome	email	cell
Presidente incoming		Firma	
Nome	Cognome	email	cell

FAMIGLIE OSPITANTI

1a famiglia ospitante			Telefono Casa	
Padre	Nome	Cognome	email	cell
Madre	Nome	Cognome	email	cell
Indirizzo			Periodo di ospitalità:	
			Data Inizio	Data Fine

Il sottoscritto, DICHIARA di aver acquisito e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016, ed ESPRIME IL CONSENSO al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità descritte nell'allegata Informativa.

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente la informativa al trattamento dei dati personali

2a famiglia ospitante			Telefono Casa	
Padre	Nome	Cognome	email	cell
Madre	Nome	Cognome	email	cell
Indirizzo			Periodo di ospitalità:	
			Data Inizio	Data Fine

Il sottoscritto, DICHIARA di aver acquisito e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016, ed ESPRIME IL CONSENSO al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità descritte nell'allegata Informativa.

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente la informativa al trattamento dei dati personali

3a famiglia ospitante			Telefono Casa	
Padre	Nome	Cognome	email	cell
Madre	Nome	Cognome	email	cell
Indirizzo			Periodo di ospitalità:	
			Data Inizio	Data Fine

Il sottoscritto, DICHIARA di aver acquisito e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016, ed ESPRIME IL CONSENSO al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità descritte nell'allegata Informativa.

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente la informativa al trattamento dei dati personali



4a famiglia ospitante (opzionale)			Telefono Casa	
Padre	Nome	Cognome	email	cell
Madre	Nome	Cognome	email	cell
Indirizzo			Periodo di ospitalità:	
			Data Inizio	Data Fine

Il sottoscritto, DICHIARA di aver acquisito e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex Reg. UE 679/2016, ed ESPRIME IL CONSENSO al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità descritte nell'allegata Informativa.

Data_____ Firma_____

Si allega alla presente la informativa al trattamento dei dati personali



Rotary District _____

Rotary Youth Exchange

Long-Term Exchange Program

Section A: Personal Information

Smile!

Provide a recent, good-quality color photo of yourself (head and shoulders). Make sure your entire head is fully visible. Do not include other people or props in the photo.

Insert the photo digitally into the document, or attach with glue or double-sided tape; do not staple.

Size: 2 x 2½ in. (5 x 6.5 cm)

1. Applicant Information

Full Legal Name as on passport or birth certificate (<i>use uppercase for your FAMILY name; e.g., John David SMITH</i>)		Name You Wish to be Called		☐ Male ☐ Female
Home Address – Street	City	State/Province	Postal Code	Country
Postal Address (<i>if different</i>) - Street	City	State/Province	Postal Code	Country
E-mail Address		Home Phone Number		Mobile Phone Number
Place of Birth (<i>City, State/Province, Country</i>)		Citizen of (<i>Country</i>)		Date of Birth (<i>e.g., 25/Jan/1999</i>)

2. Parent/Legal Guardian Information

Full Name of Father/Legal Guardian		Rotarian? ☐ Yes ☐ No	If yes, name of Rotary Club		
Address – Street	City	State/Province	Postal Code	Country	
E-mail Address		Home Phone Number		Mobile Phone Number	
Occupation		Business Phone Number		Fax Phone Number	
Full Name of Mother/Legal Guardian		Rotarian? ☐ Yes ☐ No	If yes, name of Rotary Club		
Address – Street	City	State/Province	Postal Code	Country	
E-mail Address		Home Phone Number		Mobile Phone Number	
Occupation		Business Phone Number		Fax Phone Number	
In the event of an emergency, which parent or legal guardian should be contacted first (you must select one)? ☐ Father ☐ Mother		☐ Check here if your parents are divorced or separated. <i>Authorizations must be obtained from all parents/legal guardians and others who have legal rights to decisions affecting the student's participation. Explanation is required if signatures of two parents or legal guardians are not provided.</i>			

Applicant Name

4. Personal Background

Religion	Dietary Restrictions (<i>Enter "None", or explain with details – e.g., vegetarian, vegan, allergic to ...</i>)
Do you smoke or use tobacco products? ☐ Yes ☐ No	If yes, please explain.
Do you drink alcohol? ☐ Yes ☐ No	If yes, please explain.
Have you ever used illegal drugs? ☐ Yes ☐ No	If yes, please explain.
Do you have a steady boy/girlfriend? ☐ Yes ☐ No	If yes, how long have you been together, and how often do you go out?
Answering yes to these questions will not automatically eliminate you as a candidate; however, it may require special consideration of host family or country assignments.	

5. Siblings (add pages as necessary)

Name	Gender	Age	Occupation or School Grade/Level	Living at Home?
	☐ Male ☐ Female			☐ Yes ☐ No
	☐ Male ☐ Female			☐ Yes ☐ No
	☐ Male ☐ Female			☐ Yes ☐ No
	☐ Male ☐ Female			☐ Yes ☐ No
	☐ Male ☐ Female			☐ Yes ☐ No

6. Languages

Your Native Language		Proficiency in Non-Native Language(s) (indicate Poor, Fair, Good, or Fluent)		
Non-Native Language(s)	Years Studied	Speaking	Reading	Writing

7. Secondary School Information

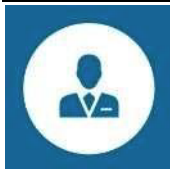
Name of Secondary School You Currently Attend		School Phone Number		School Fax Number	
Address – Street		City		State/Province	Postal Code Country
Number of grades/levels at your school	Your current grade level (<i>e.g., 10th, 11th</i>)	Month and year you expect to graduate		No. of years you've attended this school	
List the courses you are currently taking					
Consult with a school official or guidance counselor to find out the following information:					
Total number of students at your school		Number of students in your grade level		Your approx. class ranking (<i>e.g., top 10%, 12th of 56</i>)	
Name and title of school official or counselor that you consulted		E-mail address of school official or counselor			
Attach a transcript, in English, of all secondary school courses completed with grades you received. Also attach your most recent grade report from the current year.					

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AGLI ISCRITTI E TERZI (art. 13, Regolamento UE 2016/679)

La presente Informativa viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali che Lei fornirà, nella qualità di Interessato al trattamento, sono tutte le informazioni, relative alla Sua identità personale e sociale necessari per contattarLa e per consentire lo svolgimento delle attività in cui verrà invitato e coinvolto nel Rotary.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI



ROTARY CLUB _____ **email** _____

ROTARY DISTRETTO 2060 – email: segreteria2018-2019@rotary.org

DESTINATARIO



Soci, invitati alle attività associative, destinatari di riconoscimenti, premi, borse di studio

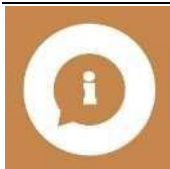
MODALITÀ DI RACCOLTÀ DEI DATI



Il (potenziale) Socio del ROTARY o del Rotaract comunica i propri dati esprimendo il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'atto della richiesta di iscrizione al Club. Successivamente sarà compito del Club trasmettere i dati al Distretto 2060 ed al Rotary International, nel rispetto dei vigenti regolamenti associativi. Il potenziale socio del Rotary e/o del Rotaract fornisce volontariamente i propri dati direttamente al Club, sottoscrivendo il consenso informato ed utilizzando l'apposito modulo di iscrizione.

Nel caso di Interact, i dati sono forniti dal chi esercita la potestà e sotto il suo espresso consenso informato.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO



Il trattamento è finalizzato a:

- attività istituzionali strettamente connesse con gli scopi dell'associazione;
- finalità connesse e conseguenti quali la raccolta fondi in relazione agli scopi dell'associazione;
- ricevere le informazioni ed inviti inerenti le attività associative, partecipazione ad eventi e convegni del Rotary, in tutte le sue emanazioni;
- invito ad eventi propri e di terzi correlati alle attività proprie delle sezioni, gruppi e federazione nazionale;
- la corrispondenza e rintracciabilità dei soci;
- la convocazione per gli Organismi statutari;
- progetti specifici, anche di natura formativa ed informativa;
- raccolta di CV per progetti specifici (anche di esterni)
- la gestione amministrativa e contabile della posizione associativa;
- l'invio di comunicazioni in genere (non di natura pubblicitaria) dei magazine, newsletter, contenuti editoriali, e-book, white paper, guide e monografie, materiale informativo e promozionale, della struttura associativa;
- le campagne di informazione e sensibilizzazione;
- assolvimento degli obblighi assicurativi (ove applicabili);
- assolvimento ad obblighi di legge regionali, nazionali, europee;
- attività di tipo statistico e di ricerca non avente finalità commerciali o di lucro, ma volte unicamente al più efficace perseguimento degli scopi del Rotary International, ed alla miglior conoscenza delle caratteristiche, esigenze e opinioni dei soci.

TIPOLOGIA DI DATI RACCOLTI E TRATTATI (PERSONALI COMUNI, SENSIBILI, GIUDIZIARI)

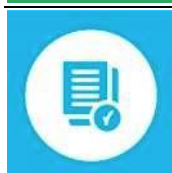


La raccolta dei dati personali (comuni, sensibili, giudiziari) è limitato al minimo necessario per ogni specifica finalità del trattamento dei dati ivi descritte.



MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati avviene in forma cartacea e informatica.



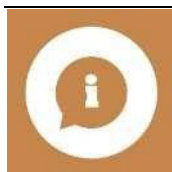
NATURA OBBLIGATORIA E/O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO/TRATTAMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE SULL'EVENTUALE RIFIUTO

Dati obbligatori

Sono obbligatori per la corretta gestione del rapporto associativo: cognome, nome, data e luogo di nascita, i recapiti (indirizzo, telefono e mail). In assenza di questi, potrebbero non essere correttamente svolte le attività associative.

Dati Facoltativi

Tutti gli altri dati sono facoltativi, ed il socio può non conferirli, ovvero determinare le limitazioni di trattamento del singolo dato.



DATI SOGGETTI A PROFILAZIONE:

SI, potrebbe essere soggetto a profilazione, poiché il socio viene inserito (sin dalla sua iscrizione) nella classificazione lavorativa di appartenenza, nonché (per propria scelta espressa) in una Fellowship.



DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI:

I dati personali sono trattati per tutto il periodo del rapporto associativo: alla data di cessazione (per qualsivoglia motivazione) verranno conservati e trattati, solo i dati previsti da vigenti leggi, norme e/o regolamenti che ne fissino un tempo di conservazione successivo.

In ogni caso, i riferimenti (nome e cognome) relativi al socio (interessato) sono conservati e trattati come dato separato (fisicamente o logicamente) per finalità conoscitive e storiche.

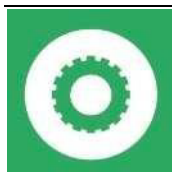


CATEGORIE DI SOGGETTI ESTERNI A CUI VENGONO TRASFERITI I DATI

I dati sono trattati dal singolo Rotary Club e dal Rotary Distretto 2060.

I dati possono essere comunicati/trasmessi a: Professionisti, imprese partner, Pubblica Amministrazione locale, regionale, nazionale, Enti, Istituzioni; Autorità Giudiziaria; Banche, Compagnie Assicurative.

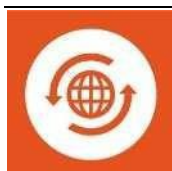
I dati non sono ceduti a terzi (né a titolo oneroso né gratuito) per pubblicità e/o attività promozionali di terzi.



DIFFUSIONE DEI DATI

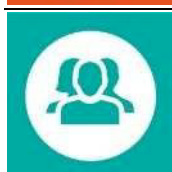
NO, gli elenchi dei soci sono riservati e non possono essere resi pubblici. La eventuale pubblicazione di un Annuario assume comunque natura interna e riservata.

Il dato relativo al nome e cognome del socio (in particolar modo se ricopre cariche associative) nei comunicati stampa e/o sui siti internet, in particolar modo in occasione di eventi.



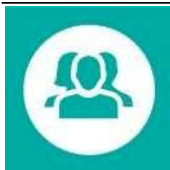
TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI

SI, poiché l'appartenenza è al Rotary International che non ha sede in Italia



DIRITTI ESERCITABILI DALL'INTERESSATO

Per i Diritti esercitabili dall'interessato si veda l'allegato.



DIRITTI ESERCITABILI DALL'INTERESSATO

Aspetti generali

In conformità con quanto disposto dal **GDPR**, il Titolare del Trattamento agevola l'esercizio dei diritti del singolo interessato, tenendo ben presente che le relative interazioni e comunicazioni devono sempre rispettare i seguenti criteri:

- forma concisa,
- trasparente,
- intelligibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro, in particolare nel caso di informazioni destinate specificamente ai minori.

Le informazioni sono fornite per **iscritto** o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici.

Sebbene sia previsto che su espressa richiesta dall'interessato, le informazioni possono essere fornite oralmente, il Titolare del Trattamento salvo in casi specifici, tende a preferire la forma scritta.

Termini e tempistica

Il Titolare del Trattamento **fornisce** all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo a una richiesta senza ingiustificato ritardo e, comunque, **al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa**.

Conformemente a quanto disposto dal GDPR, tale termine può essere **prorogato** di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste: in tal caso, il Titolare del Trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, le informazioni sono fornite, ove possibile, con mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato.

I diritti esercitabili

L'interessato ha il diritto di ottenere la **conferma** che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di ottenere **l'accesso ai dati personali** nonché alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se **destinatari di paesi terzi** o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il **periodo di conservazione** dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la **rettifica** o la **cancellazione** dei dati personali o la **limitazione** del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le **informazioni disponibili sulla loro origine**;
- l'esistenza di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Qualora i dati personali siano trasferiti a un **paese terzo** o a un'**organizzazione internazionale**, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'**esistenza di garanzie adeguate** ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

Il Titolare del Trattamento fornisce una **copia** dei dati personali oggetto di trattamento, e nel caso l'interessato chieda ulteriori copie può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi.

L'interessato ha, altresì, il diritto di ottenere la **rettifica dei dati personali inesatti** che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, e tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il **diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti**, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha **l'obbligo di cancellare** senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - b) l'interessato revoca il consenso e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento (a titolo esemplificativo, un obbligo di legge);
 - c) l'interessato si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento (a titolo esemplificativo, un obbligo di legge);
 - d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
 - e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
 - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione;
- Il Titolare del Trattamento se ha **reso pubblici** dati personali ed è obbligato a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le **misure ragionevoli**, anche tecniche, per informare i titolari

del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di **cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali**.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la **limitazione** del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il **trattamento è illecito** e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per **l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria**;
- d) l'interessato si è **opposto al trattamento** ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Se il **trattamento è limitato** tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.

L'interessato che ha **ottenuto la limitazione del trattamento** è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

Il titolare del trattamento **comunica** a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le **eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate**, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

L'interessato ha il diritto di ricevere in un **formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali** che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di **trasmettere** tali dati a un **altro titolare** del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora:

- a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e
- b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

2. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla **portabilità** dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

3. L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia **impregiudicato** l'articolo 17. Tale diritto non si applica al **trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico** o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

La **richiesta per l'esercizio dei diritti** può essere esercitata inviando una email all'indirizzo soprariportato.
